

ROMÂNIA

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
ACADEMIA DE POLIȚIE  
„Alexandru Ioan Cuza”



SENATUL UNIVERSITAR

**REGULAMENTUL**

**nr. 111568 din 03.05.2017**

**de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a  
Calității Educației din Academia de Poliție**

*Republicat în temeiul art. III din cadrul HSU nr. 133/14.05.2021*

## CAPITOLUL I.

### Dispoziții generale. Concepte

**Art. 1.** Prezentul Regulament este elaborat în temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75 din 12 iulie 2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare, în baza Legii Educației Naționale nr.1 /2011 cu modificările și completările ulterioare, a Cartei universitare a Academiei de Poliție “Alexandru Ioan Cuza”, precum și a Manualului de management al calității din Academie.

**Art. 2.** Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare și asigurare a calității din Academia de Poliție, operează cu următoarele noțiuni specifice:

- *Criterii* - aspecte fundamentale de organizare și funcționare;
- *Standarde* - cerințe formulate în termeni de reguli sau rezultate, care definesc nivelul minim obligatoriu de realizare a unei activități;
- *Standarde de referință* - cerințe formulate în termeni de reguli sau rezultate, care definesc nivelul optim de realizare a unei activități, pe baza rezultatelor pozitive în domeniu, existente la nivel național, european sau mondial;
- *Indicator de performanță* - instrument de măsurare a gradului de realizare a unei activități prin raportare la standarde sau la standarde de referință;
- *Calificare* - rezultatul procesului educațional obținut prin parcurgerea și finalizarea unui program de studii universitare sau profesionale.

**Art. 3.** Domeniile și criteriile de evaluare și asigurare a calității educației avute în vedere de Comisie, sunt:

**a. Capacitatea instituțională**, ce rezultă din organizarea internă a infrastructurii disponibile, definită prin următoarele criterii:

- structurile instituționale, administrative și manageriale;
- baza materială și optimizarea utilizării acesteia;
- calitatea resurselor umane;

**b. Eficacitatea educațională**, ce constă în mobilizarea de resurse cu scopul de a se obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin următoarele criterii:

- conținutul programelor de studiu;
- rezultatele activității didactice universitare;
- angajabilitate;
- activitatea financiară a organizației;

**c. Managementul calității**, care se concretizează prin următoarele criterii:

- strategii și proceduri pentru asigurarea calității;
- proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;
- proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către studenți;
- proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;
- accesibilitatea resurselor adecvate învățării;

- baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;
- transparența informațiilor de interes public, inclusiv cele privitoare la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele, suplimentele, alte documente de studii și calificările oferite;
- funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.
- acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare.

## **CAPITOLUL II**

### **Definiții și organizare**

**Art. 4.** (1) Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității la nivelul Academiei (numită în continuare **CEAC-A**) reprezintă organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității procesului educațional și de cercetare la nivelul instituției.

(2) Comisia este un organ de lucru al conducerii Academiei de Poliție care gestionează activitatea pe linia asigurării unui management al calității procesului educațional, în acord cu standardele de la nivel național și european și în conformitate cu exigențele A.R.A.C.I.S. privind desfășurarea și organizarea învățământului superior.

(3) Calitatea educației este ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.

(4) Evaluarea calității educației constă în examinarea multicriterială a măsurii în care o organizație furnizoare de educație și programele acesteia îndeplinesc standardele de referință.

(5) Atunci când evaluarea calității este efectuată de însăși organizația furnizoare de educație, aceasta ia forma evaluării interne iar când evaluarea calității este efectuată de o agenție națională sau internațională specializată, aceasta ia forma evaluării externe.

**Art. 5.** **CEAC-A** funcționează în baza următoarelor dispoziții legale:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare ;
- OUG nr. 75/2005, cu modificările și completările ulterioare, privind asigurarea calității educației;
- Hotărârea Guvernului nr. 1418/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a ARACIS;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3928 din 21 aprilie 2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior și anexa la acest ordin;
- Standarde și principii pentru asigurarea calității în învățământul superior european ale Asociației Europene pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ENQA).

**Art. 6.** Asigurarea și evaluarea calității educației în Academie are următoarea structură: Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității la nivelul academiei (CEAC-A) și Serviciul Asigurarea Calității Învățământului și Metodologii (SACIM) din Academie.

## CAPITOLUL III

### Atribuții și responsabilități specifice

#### Art.7.

(1) CEAC-A este formată din 5 membri: 3 cadre didactice care îndeplinesc criteriile pentru obținerea titlului de conferențiar universitar, un reprezentant al studenților și un reprezentant al sindicatului reprezentativ, desemnat de acesta.

(2) Alegerea membrilor CEAC pe Academie se face prin vot, direct, egal, liber exprimat, respectiv secret- în cazul cadrelor didactice, de către Senatul Universitar.

(3) Din comisie mai poate face parte, fără drept de vot, și un reprezentant din partea beneficiarilor (I.G.P.R., I.G.P.F.R, I.G.J.R, I.G.S.U etc.).

(4) Conducerea operativă a comisiei este asigurată de Rector sau de Prorectorul desemnat de către Rectorul Academiei, denumit **Responsabilul Sistemului de Management al Calității** (prescurtat în continuare **RSMC**).

(6) Membrii Comisiei nu pot îndeplini funcții de conducere în Academie, cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a acesteia, respectiv **RSMC**.

(7) La ședințele Comisiei participă cu statut de invitat permanent un membru desemnat din partea Serviciului Asigurarea Calității Învățământului și Metodologiei (SACIM), fără drept de vot.

(8) Persoana prevăzută la alin.(7) este secretar de ședință, asigură componenta administrativă a CEAC, respectiv redactează ordinea de zi a ședințelor, convocatorul, procesul-verbal al ședinței, hotărârea, precum și alte documente necesare bunei desfășurări, fiind responsabil de gestionarea și păstrarea tuturor documentelor CEAC în spațiile aflate în folosința SACIM.

**Art. 8.** CEAC-A este subordonată Rectorului Academiei, direct responsabil de calitatea procesului educațional furnizat de către universitate.

**Art.9.** Pentru îndeplinirea atribuțiilor și a responsabilităților sale, CEAC-A colaborează cu Serviciul Asigurarea Calității Învățământului și Metodologiei din Academie (SACIM).

**Art. 10.** CEAC-A colaborează cu **Facultățile Academiei** și cu celelalte departamente sau structuri universitare sau funcționale ale Academiei, având ca scop principal, evaluarea și asigurarea calității procesului educațional și de cercetare.

**Art. 11.** CEAC-A coordonează toate activitățile care au ca scop crearea, funcționarea și îmbunătățirea sistemului de asigurare și evaluare a calității educaționale și de cercetare din Academie.

#### Art.12

(1) Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea organizației furnizoare de educație, și se referă la domeniile și criteriile prevăzute la art.3.

(2) Elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în Academie. Raportul este prezentat în fața Senatului universitar și este adus la cunoștință

membrilor comunității academice, beneficiarilor sau persoanelor îndreptățite, prin afișare sau publicare pe site-ul Academiei.

(3) Formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

(4) **Comisia are, de asemenea, următoarele sarcini și responsabilități:**

- elaborează **Strategia de asigurare a calității în Academia de Poliție** și o înaintează Senatului spre aprobare, ulterior asigurând publicitatea acesteia;
- participă la stabilirea standardelor de referință privind calitatea instituțională și la stabilirea criteriilor de calitate referitoare la modalitatea de evaluare a performanței cadrelor didactice din Academie;
- coordonează și realizează activități specifice privind implementarea instrumentelor, documentelor și procedurilor de realizare a obiectivelor calității și pentru evaluarea calității serviciilor și proceselor educaționale din Academie, aprobate de Senatul Academiei în conformitate cu legislația în vigoare;
- asigură accesul la informațiile referitoare la evaluarea calității prin publicarea acestora;
- acordă consultanță în managementul calității pentru structurile subordonate;
- constituie propria bază de date și informații privind calitatea serviciilor educaționale prestate;
- monitorizează procesul de evaluare anuală a calității activității cadrelor didactice și a fiecărui program de studiu;
- asigură comunicarea și reprezentarea Academiei (în limitele mandatului oferit de conducere) cu structurile similare ale altor universități, respectiv cu organismele de evaluare externă de la nivel național și internațional;
- elaborează planuri de îmbunătățire a calității în Academie și monitorizează realizarea acestora.

**Art. 13.** CEAC-A răspunde, în fața conducerii Academiei, pentru:

- implementarea, actualizarea și dezvoltarea sistemului de management al calității și asupra calității procesului educațional din Academie;
- reprezentarea Academiei în relațiile cu organismele naționale și internaționale pe probleme de calitate;
- pregătirea misiunilor de evaluare și de reprezentare a Academiei la evaluările externe a calității instituționale și a programelor de studii pe care unele organisme le realizează;
- crearea unei culturi a calității în Academie și pregătirea specifică a personalului în ceea ce privește participarea acestuia la asigurarea dezideratelor unui învățământ de calitate.

**Art. 14.** (1) CEAC-A se întrunește periodic, la solicitarea Președintelui Comisiei de Calitate (Responsabilului Sistemului de Management al Calității - RSMC) sau la solicitarea Rectorului Academiei.

(2) Ședințele CEAC-A au loc în prezența a cel puțin trei membri și sunt conduse de Președintele comisiei sau în absența sa de coordonatorul desemnat de acesta.

(3) Rectorul Academiei conduce ședințele la care participă.

(4) Deciziile Comisiei se iau cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenți.

**Art. 15.** Președintele comisiei (RSMC) CEAC-A are următoarele atribuții:

- conduce ședințele CEAC-A;
- informează periodic Rectorul și Senatul, asupra activității CEAC-A;
- promovează la nivelul conducerii Academiei, hotărârile CEAC-A;
- coordonează implementarea la nivelul facultăților și a altor structuri de învățământ planurile, programele și deciziile CEAC-A, după caz;
- asigură armonizarea procedurilor privind evaluarea și asigurarea calității cu strategia generală a Academiei, realizând monitorizarea stadiului îndeplinirii acțiunilor și activităților pe linia asigurării calității;
- elaborează planul de măsuri în vederea evaluării calității la nivelul Academiei;
- coordonează și acordă asistență activităților de evaluare și asigurare a calității la nivel de facultăți, în vederea sincronizării acțiunilor de evaluare la nivelul Academiei;
- coordonează elaborarea și validarea documentelor cu privire la evaluarea și asigurarea calității în Academie.
- răspunde în fața Rectorului și a Senatului de activitatea CEAC-A.

**Art. 16.** Rectorul, Președintele CEAC-A (Prorectorul desemnat cu asigurarea calității) și Senatul Academiei pot desemna, pentru perioade limitate și motivat, alți membri ai corpului didactic, în calitate de experți, fără drept de vot, pentru a participa la activități de evaluare sau de asigurare a calității, împreună cu membri ai CEAC-A.

**Art. 17.** Prezentul regulament a fost discutat și aprobat în ședința Senatului Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” din data de 03.05.2017 și intră în vigoare la data de 15.05.2017.

**PREȘEDINTELE SENATULUI UNIVERSITAR**  
**Comisar-șef de poliție**  
**Conf.univ.dr.**

**Dragoș Andrei IGNAT**